

Sobków, dnia 16.02.2026 r.

Znak sprawy: OŚiGM. 271.1.25.2026.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Świadczenie usług polegających na odławianiu, przyjmowaniu do schroniska, przechowywaniu i sprawowaniu opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta i Gminy Sobków w 2026 r.”

Na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Sobków Nr 168.2025 z dnia 31 grudnia 2025 roku w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Zamawiający zaprasza do złożenie oferty.

1. Zamawiający:

Nazwa: Miasto i Gmina Sobków
Siedziba: ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków
nr NIP: 656-221-59-44
nr REGON: 291010731
Godziny urzędowania: poniedziałek 7³⁰-17⁰⁰, wtorek – czwartek 7³⁰-15³⁰,
piątek 7³⁰-14⁰⁰

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1) Odłowienie i transport zwierząt bezdomnych, porzuconych lub zabłąkanych powodujących zagrożenie dla otoczenia, głodujących z powodu pozostawienia bez opieki.
- 2) Przyjmowanie, transport i wydawanie po upływie określonego terminu zwierząt domowych i laboratoryjnych czasowo odebranych właścicielom,
- 3) Opieka, w tym opieka weterynaryjna nad zwierzętami przyjętymi do schroniska, polegająca na:
 - a. zapewnieniu zwierzętom pomieszczenia chroniącego je przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi, z dostępem do światła dziennego, dostosowanego do zwierzęcia,
 - b. zapewnieniu wyżywienia zwierząt odpowiednią karmą,
 - c. zapewnieniu stałego dostępu do wody,
 - d. zapewnieniu opieki weterynaryjnej poprzez m.in. poddawanie kwarantannie, dokonywanie odrobaczania, szczepień, leczenia, kastracji, sterylizacji, innych zabiegów chirurgicznych, elektroniczne znakowanie,
 - e. zapewnienie przeszkolonej i przygotowanej do opieki obsługi,
 - f. prowadzenie ewidencji przyjmowanych i wydawanych zwierząt z terenu Miasta i Gminy Sobków.
- 4) Przedstawienie Zamawiającemu półrocznych sprawozdań w zakresie ilości zwierząt przyjętych do schroniska i ilości zdjętych ze stanu oraz innych informacji związanych z realizacją usługi.
- 5) Usługa będzie świadczona całodobowo 7 dni w tygodniu po dokonaniu zgłoszenia przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

- 6) Postępowanie z odłowionymi i doprowadzonymi do schroniska zwierzętami w sposób humanitarny.
- 7) Zakres zadania obejmuje teren Miasta i Gminy Sobków (część miejską i wiejską).
- 8) Miasto i Gmina Sobków planuje odłowić i przekazać pod opiekę weterynaryjną 17 sztuk dorosłych zwierząt domowych w tym 15 psów i 2 koty. Rozliczeniu będzie polegała faktyczna ilość odłowionych zwierząt, po cenie ofertowej.
- 9) Zamawiający zapłaci Wykonawcy comiesięczny stały abonament obejmujący gotowość schroniska do przyjęcia zwierząt bezdomnych (psów i kotów) z terenu Miasta i Gminy Sobków (części miejskiej i wiejskiej) w wysokości wskazanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 10) W razie konieczności Miasto i Gmina Sobków planuje przekazać pod opiekę weterynaryjną 1 zwierzę domowe lub laboratoryjne czasowo odebrane właścicielowi.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie zwiększenie lub zmniejszenie liczby zwierząt jeżeli zajdzie taka potrzeba.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji, zmiany (ograniczenia lub zwiększenia) zakresu zamówienia oraz unieważnienia części lub całości postępowania w przypadku braku wystarczającej ilości środków finansowych na zrealizowanie zadania lub bez podania przyczyny.

3. Termin realizacji zamówienia:

od podpisania umowy do 31.12.2026 r.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 20.02.2026 r. do godz.10⁰⁰ osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobkowie, ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków, lub przesłać pocztą - na kopercie zamieszczając napis – „Oferta na opiekę nad bezdomnymi zwierzętami w schronisku” lub przesłać elektronicznie – pocztą elektroniczną na e-mail: sekretariat@sobkow.pl tytułem „Opieka nad bezdomnymi zwierzętami w schronisku”.

Oferty, które zostaną doręczone po wyznaczonej dacie, będą zwrócone bez otwierania.

5. Termin otwarcia ofert:

20.02.2026 r. o godz. 10³⁰

Zamawiający nie przewiduje udziału oferentów przy otwieraniu ofert.

6. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pani Ewa Piotrowska – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Mieniem lub Pani Katarzyna Olszak–pomoc administracyjna tel. (41) 387 10 37 w. 18.

7. Warunki płatności:

Warunki płatności zostaną określone w umowie: załączono projekt

8. Sposób przygotowania oferty:

- a) Wypełniony załączony formularz oferty (załącznik nr 1),
- b) Dołączony załącznik nr 2 i nr 3,

- c) W przypadku, gdy osoba prowadząca schronisko nie jest lekarzem weterynarii, do oferty dołącza kopię umowy o współpracy z lekarzem weterynarii, poświadczając na kopii „za zgodność z oryginałem” z czytelnym podpisem,
- d) Dołączony protokół kontroli weterynaryjnej przeprowadzonej w latach 2025/2026 jeśli dotyczy,
- e) Decyzja Powiatowego Lekarza Weterynarii o nadaniu numeru identyfikacyjnego (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
- f) Decyzja Powiatowego Lekarza Weterynarii o spełnieniu wymagań dla środka transportu w zakresie przewozu zwierząt (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
- g) Oświadczenie o posiadaniu profesjonalnego sprzętu w celu wylapywania zwierząt bezdomnych: m.in. smycze, chwytaki, klatki, siatki, pułapki),
- h) Dołączony regulamin schroniska,
- i) Przed zawarciem umowy oferent doręczy wniosek o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed zwierzętami bezdomnymi.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania. Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny.

Jedynym kryterium oceny ofert (o znaczeniu równym 100%) jest cena, tj. cena oferty (brutto). Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia:

Od oferenta, którego oferta okaże się najkorzystniejszą, po jego zawiadomieniu będzie wymagane niezwłoczne złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (Uchwała nr XX/134/2016 Rady Gminy Sobków z dnia 24 maja 2016 r.) o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed zwierzętami bezdomnymi. W razie uchylania się od złożenia w ciągu 7 dni kompletnego wniosku lub braku wszystkich wymaganych załączników umowa będzie zawarta z kolejnym oferentem, którego oferta okaże się najkorzystniejsza. Oferent, któremu zostało już wydane takie zezwolenie, nie będzie wzywany do złożenia wniosku o uzyskanie zezwolenia.

12. Gwarancja:

- nie dotyczy.

13. Klauzula informacyjna dotycząca RODO na okoliczność pozyskania danych osobowych od osoby fizycznej, której dane te dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator Danych

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Miasto i Gmina Sobków z siedzibą w Sobkowie „przy ul. Plac Wolności 12 Możesz się z nami skontaktować:

- listownie: ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków.;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie Epuap 2esfxh472e.;

- telefonicznie: 413871037;
- drogą mailową: sekretariat@sobkow.pl

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Mariusz Piskorzycz. Można się z nim skontaktować email: biuro@ochrona-danych.net lub telefonicznie pod numerem telefonu: 665 586 137

Cel i podstawa przetwarzania oraz okres przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
2. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
3. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
4. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy (zał. nr 1),
- 2) formularz oświadczenia o czynnym schronisku (zał. nr 2)
- 3) formularz oświadczenia o niekaralności (zał. nr 3),
- 4) projekt umowy (zał. nr 4),
- 5) Uchwała nr XX/134/2016 Rady Gminy Sobków z dnia 24 maja 2016 r.
- 6) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub art. 14 RODO.

z up. Burmistrza Miasta i Gminy Sobków

Sekretarz Miasta i Gminy Sobków

...mgr. Jolanta...

(data i podpis Burmistrza Miasta i Gminy Sobków

lub osoby działającej z upoważnienia Burmistrza)

Sporządził: Kataryna Olszowska