

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

Urząd Gminy w Sobkowie

Plac Wolności 12

28-305 Sobków

Stanowisko: referent/inspektor ds. kancelaryjnych i obsługi sekretariatu.

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko została wybrana **Pani Julita Stępień.**

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Oferta Pani Julity Stępień spełnia wszystkie wymagania formalne stawiane kandydatom do podjęcia pracy na stanowisku ds. kancelaryjnych i obsługi sekretariatu.

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się bardzo dobrą znajomością zagadnień związanych z pracą na w/w stanowisku w Urzędzie Gminy w Sobkowie.

Udzielala rzeczowych i wyczerpujących odpowiedzi na zadawane pytania. Dała się poznać jako osoba ambitna i komunikatywna.

Sobków, dn. 10.12.2019 r.

WÓJT GMINY SOBKÓW

mgr inż. Tomasz Chaja
