

Zarządzenie Nr 13.2019
Wójta Gminy Sobków
dnia 24 stycznia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu odbioru odpadów zawierających azbest
z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków”**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Nr XXXIX/259/2017 Rady Gminy Sobków z dnia 3 listopada 2017 roku w sprawie uchwalenia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobków na lata 2017 - 2032” zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się „Regulamin odbioru odpadów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków”, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Gospodarki Odpadami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 55.2012 Wójta Gminy Sobków z dnia 23 maja 2012 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu odbioru odpadów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków”.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



WÓJTA GMINY SOBKÓW
mgr inż. Tomasz Chaja



**„Regulamin odbioru odpadów zawierających azbest
z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków”.**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady Odbioru odpadów azbestowych (załadunek, transport i utylizacja odpadów azbestowych) oraz demontaż z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków.
2. Usługi określone w ust. 1 będą wykonywane przez podmiot wyłoniony przez Gminę w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Pomoc w zakresie objętym niniejszym Regulaminem, udzielana właścicielom nieruchomości położonym na terenie Gminy Sobków będącym przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2018 poz. 646 z późniejszą zmianą) , może być udzielona wyłącznie na potrzeby, które nie są związane z prowadzoną przez nie działalnością gospodarczą oraz działami specjalnymi produkcji rolnej.

§ 2

1. O odbiór odpadów zawierających azbest mogą ubiegać się osoby mające tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Sobków.
W przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż wyłączną własność należy dołączyć zgodę właściciela, lub wszystkich współwłaścicieli nieruchomości.
2. O demontaż i odbiór odpadów zawierających azbest mogą ubiegać się osoby, które:
 - 1) posiadają tytuł prawny do obiektu budowlanego położonego w granicach administracyjnych Gminy Sobków,
 - 2) przedłożyły Wójtowi Gminy Sobków informacje o wyrobach zawierających azbest, zgodnie z § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 8, poz. 31)
 - 3) dokonały zgłoszenia prac budowlanych w sposób prawem przewidziany do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie — w przypadku ujęcia we wniosku ”dofinansowania demontażu,
 - 4) złożyły prawidłowo sporządzony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami. .
3. Realizacja przedmiotowego zadania nie dotyczy Właścicieli obiektów budowlanych użyteczności publicznej, wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni mieszkaniowych.
4. Środki finansowe na odbiór odpadów zawierających azbestowych od mieszkańców Gminy Sobków w zakresie objętym niniejszym Regulaminem pochodzić będą z budżetu Gminy Sobków oraz dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
5. Pomoc nie obejmuje kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych i elewacji.
6. Wniosek o pomoc w usuwaniu wyrobów zawierających azbest wnioskodawca może złożyć w danym roku kalendarzowym tylko **jednokrotnie** dotyczący jednej nieruchomości **do 200 m²** jednak nie więcej niż **2200 kg**, pozostałą ilość wyrobów zawierających azbest na własny koszt powinien przekazać uprawnionej firmie.

II. Składanie i rozpatrywanie wniosków

§3

1. Osoba ubiegająca się o pomoc w usuwaniu wyrobów zawierających azbest (demontaż, załadunek, transport i utylizację) składa pisemny wniosek do Urzędu Gminy w Sobkowie (sekretariat pok. Nr 19) wypełniony we wszystkich wymaganych polach.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego „Regulaminu...”.
3. „Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest:
 - 1) w pokoju nr 6 i 7 Urzędu Gminy w Sobkowie,
 - 2) na stronie internetowej www.sobkow.pl.
4. Termin składania wniosków:
 - do 31 marca obejmujących planowany termin demontażu, odbiór, transport i utylizację,
 - do 31 sierpnia -zalegającego i zgromadzonego na odbiór, transport i utylizację,
 - wnioski złożone po 31 sierpnia będą realizowane w następnym roku.
5. Złożone wnioski będą sprawdzane pod względem formalnym, opiniowane oraz przedkładane do akceptacji Wójta Gminy, przez komisję powołaną odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy.
6. Wnioskodawcy zakwalifikowanych wniosków i skierowanych do realizacji otrzymają telefoniczne powiadomienie.
7. Wnioski osób, które nie zakwalifikowały się do realizacji w danym roku z braku środków w budżecie przechodzą do realizacji na następnym rok.
8. W przypadku konieczności wymiany pokrycia dachowego na skutek klęski żywiołowej, w szczególności wichury lub

pożaru, będą miały pierwszeństwo w realizacji.

9. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające wszystkie niezbędne załączniki

będą realizowane, aż do wyczerpania posiadanych na ten cel środków finansowych w danym roku budżetowym.

10. W przypadku napływu większej liczby wniosków na kwotę przekraczającą wielkość środków przewidzianych w danym roku w budżecie Gminy na ten cel realizacja ich nastąpi w pierwszej kolejności w następnym roku kalendarzowym.

11. Wnioski niekompletne nie będą kierowane do realizacji do czasu ich uzupełnienia.

12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Wójt Gminy Sobków.

III. Warunki uzyskania dofinansowania

§ 4

1. Warunkiem wstępnym do ubiegania się o odbiór odpadów azbestowych jest umieszczenie osoby fizycznej w Bazie Azbestowej (aktualizacja sporządzona w 2017r).

2. Posiadacze azbestu zgodnie z § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 8, poz. 31) są zobowiązani do przedłożenia Wójtowi Gminy Sobków informacje o wyrobach zawierających azbest w terminie do 31 stycznia każdego roku wraz z oceną stanu bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest określoną w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest Dz. U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 r. Nr 162, poz. 1089. Jeżeli posiadacz azbestu w danym roku nie przedłożył wymienionych informacji jest zobowiązany złożyć je wraz z wnioskiem o pomoc w usuwaniu wyrobów zawierających azbest. Druki do wypełnienia można otrzymać w pok. 6 i 7 w Urzędzie Gminy w Sobkowie lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Gminy w Sobkowie.

3. Jeżeli posiadacz azbestu złożył kompletny wniosek, który spełnia wymagania określone w niniejszym regulaminie.

4. Jeżeli Gmina posiada na dany rok w budżecie stosowne środki na finansowanie odbioru wyrobów zawierających azbest.

§ 5

W każdym roku realizację zadań związanych z odbiorem odpadów azbestowych (demontaż, załadunek, transport i utylizację) będzie wykonywać specjalistyczna firma, posiadająca wymagane zezwolenia, wyłoniona przez Urząd Gminy w Sobkowie zgodnie zamówieniami publicznymi.

§ 6

Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Sobkowie są uprawnieni do przeprowadzania kontroli na terenie nieruchomości wnioskodawcy wszelkich danych objętych wnioskiem, a w szczególności określonej we wniosku powierzchni wyrobów zawierających azbest oraz kontroli wykonania robót związanych z usunięciem i wywozem wyrobów zawierających azbest.

§ 7

Zakończenie realizacji zadania nastąpi najpóźniej do dnia 31 października danego roku.

WÓJT GMINY SOBKÓW
mgr inż. Tomasz Chaja

1. Wnioskodawca/y/

.....
imię i nazwisko

.....
adres.

WÓJT GMINY SOBKÓW
Plac Wolności 12
28-305 Sobków

Telefon kontaktowy

.....

WNIOSEK

o udzielenie pomocy w usunięciu odpadów zawierających azbest

1) Demontaż, pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie*

2) Pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie*

w ramach realizacji

„Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobków na lata 2017-2032”

Miejsce powstania odpadów

Adres.....

Nr działki.....obręb.....gm. Sobków

3. Źródło powstania odpadów-wymiana pokrycia dachu na budynku

określić -mieszkalny, gospodarczy, inny

4. Rodzaj odpadu: a) płyty azbestowo-cementowe faliste używane w budownictwie*

b) płyty azbestowo-cementowe płaskie używane w budownictwie*

Szacunkowa ilość wytworzonych odpadów zaw. azbest (m², kg)

Wnioskowany termin realizacji w 20.... roku

5. Oświadczam, że: posiadam prawo dysponowania nieruchomością jako: właściciel, współwłaściciel, najemca*, użytkownik*, inny* na podstawie dokumentu(podać).....

6. Oświadczam, że:

6.1. zapoznałem się z „Regulaminem odbioru odpadów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sobków ” w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sobków na lata 2017-2032” i w pełni akceptuję jego postanowienia.

6.2. obiekty z których zdemontowano wyroby zawierających azbest nie są wykorzystywane na cele działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2018 poz. 646 z późniejszą zmianą) .

6.3. wyroby zawierające azbest zostały zdemontowane przez uprawniony podmiot z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

6.4. wyrażam zgodę pracownikom Urzędu Gminy w Sobkowie na prowadzenie działań związanych z realizacją wnioskowanych prac w tym prowadzenie kontroli.

6.5. dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu realizacji zadania usuwania wyrobów zawierających azbest, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych(Dz. U 2018 poz. 1000).

Do wniosku załączam:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
.....

Czytelne podpisy


*- jeżeli niepotrzebne to należy skreślić

Informacje do wniosku

1. Posiadacze azbestu zgodnie z § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 8, poz. 31) są zobowiązani do przedłożenia Wójtowi Gminy Sobków informacje o wyrobach zawierających azbest w terminie do 31 stycznia każdego roku wraz z oceną stanu bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest określoną w Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest Dz. U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 r. Nr 162, poz. 1089. Druki do pobrania w Urzędzie Gminy w Sobkowie .
2. Posiadacze wyrobów zawierających azbest w ramach pomocy wnioskujący również o jego demontaż do wniosku załączają kopię zgłoszenia prac złożoną w Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie ul. Armii Krajowej 9.
3. Osoby składające wniosek nie będące właścicielem nieruchomości do wniosku dołączają zgody wszystkich właścicieli bądź współwłaścicieli.

Adnotacje pracownika Urzędu Gminy.

.....
.....
.....

WÓJT GMINY SOBKÓW

mgr inż. Tomasz Chaja