

Zarządzenie Nr 39 / 2011
Wójta Gminy Sobków
z dnia 21 marca 2011 roku
w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w 2011 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), w związku z uchwałą Nr LIV/276/2010 Rady Gminy Sobków z dnia 29 października 2010 roku w sprawie przyjęcia rocznego Programu Współpracy Gminy Sobków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok, zarządzam, co następuje :

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Sobków do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 2

Treść ogłoszenia konkursu na realizację zadań wymienionych w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego ogłoszenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sobków,
- 2) na stronie internetowej www.sobkow.pl,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sobków.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi ds. obsługi samorządu, kultury i sportu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJTA GMINY
SOBKÓW

mgr Krystyna Idzik

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Sobków**

§ 1

Wójt Gminy Sobków ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych na realizację w 2011r. zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz zaprasza do składania ofert na realizację zadań publicznych Gminy w zakresie:

Lp.	Nazwa zadania:	Kwota dotacji przeznaczona na realizację na 2011 r. w zł	Termin realizacji
1	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród społeczności lokalnej Gminy Sobków, ze szczególnym uwzględnieniem udziału dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej – <u>piłka nożna</u>: 1) prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci, młodzieży i dorosłych, 2) organizacja zawodów, turniejów sportowych i innych imprez sportowo-rekreacyjnych, 3) uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym: gminnym, powiatowym, regionalnym i wojewódzkim.	14 000,00	od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2011 r.

2	<p>Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród społeczności lokalnej Gminy Sobków, ze szczególnym uwzględnieniem udziału dzieci i młodzieży, w dyscyplinie sportowej – <u>piłka siatkowa</u>:</p> <p>1) prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci, młodzieży i dorosłych,</p> <p>2) organizacja zawodów, turniejów sportowych i innych imprez sportowo-rekreacyjnych,</p> <p>3) uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym: gminnym, powiatowym, regionalnym i wojewódzkim.</p>	6.000,00	od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2011 r.
---	--	----------	---

§ 2

1. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zleconego w formie wsparcia zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.

2. Środki dotacji można przeznaczyć na:

- 1) zakup sprzętu i strojów sportowych,
- 2) pokrycie kosztów transportu na: mecze, zawody, turnieje,
- 3) zakup napojów dla zawodników uczestniczących w meczach, zawodach, rozgrywkach i turniejach sportowych oraz treningach ,
- 4) wynagrodzenia trenerów,
- 5) opłaty startowe na zawodach, turniejach i innych rozgrywkach sportowych,
- 6) zakup leków i artykułów medycznych,
- 7) koszty ubezpieczenia zawodników ,
- 8) zakup środków piorących,
- 9) koszty organizacji imprez sportowych: koszty sędziowskie, koszty obsługi medycznej, koszty ochrony/zabezpieczenia imprezy, zakup nagród, pucharów, wynajem sanitariatów,
- 10) wynajem sali sportowej, boiska,
- 11) utrzymanie i konserwację nawierzchni boiska.

§ 3

1. Zlecenie zadania publicznego i udzielanie dofinansowania będzie się odbywać przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn.zm).

2. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Wójt Gminy Sobków zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszania wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

3. Wójt Gminy Sobków zastrzega sobie prawo udzielenia dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

§ 4

1. Pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać w zamkniętych kopertach z oznaczeniem podmiotu składającego ofertę wraz z określeniem nazwy zadania podanego w ogłoszeniu Otwartego Konkursu Ofert, w nieprzekraczalnym **terminie do 14 kwietnia 2011 r.**

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające wpis do właściwej ewidencji (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące od terminu składania ofert) dotyczące statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności. Działalność statutowa powinna odpowiadać zadaniu objętym konkursem,
- 2) statut oferenta aktualnie obowiązujący – może być kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem,
- 3) aktualne zaświadczenie o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa (Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego - (wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc od terminu składania ofert) lub oświadczenie jeżeli dany podmiot nie podlega obowiązkowi, w tym zakresie,
- 4) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego ze wskazaniem nazwy banku oraz numeru rachunku bankowego służącego do rozliczania dotacji,
- 5) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za 2010 rok,
- 6) inne informacje dotyczące wnioskodawcy oraz przedkładanej oferty, w szczególności dotyczące posiadania doświadczenia w zakresie zadań objętych przedmiotem konkursu.
- 7) załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem podpisem czytelnym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
- 8) Szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa pomiędzy Gminą Sobków a oferentem.

3. Termin i warunki realizacji zadania,

- 1) Zadania winny być zrealizowane do 15.12.2011 roku, przy czym szczegółowe terminy i warunki realizacji zadań zostaną określone w zawartej umowie.
- 2) Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).
- 3) Zadanie należy realizować w taki sposób, aby podmiotami działań byli mieszkańcy gminy Sobków.
- 4) Realizacja zadania niezgodnie ze złożoną ofertą będzie skutkować obniżeniem dotacji.

4. Termin składania ofert:

- 1) Formularze ofert można pobierać w Urzędzie Gminy w Sobkowie pokój Nr 16 lub na stronie internetowej www.bip.sobkow.pl w zakładce „Przetargi i ogłoszenia”, w podzakładce

„Organizacje pozarządowe”.

2) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem "**Konkurs ofert 2011**" z podaniem nazwy zadania **do dnia 14.04.2011 roku do godz. 13.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Sobkowie ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków** lub drogą pocztową na wyżej wymieniony adres. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Gmina otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt. 2.

5. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

§ 5

1. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 kwietnia 2011 r. o godz. 13.30** w Urzędzie Gminy w Sobkowie.
- 2) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 7 dni roboczych licząc od terminu na złożenie ofert.
- 3) Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.
- 4) Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonana Komisja Konkursowa, sporządzając pisemny protokół.
- 5) **Kryteria formalne** - do udziału w konkursie zostanie dopuszczony oferent, który spełnia następujące wymogi formalne:

- a) jest organizacją pozarządową, organizacją pożytku publicznego lub też inną jednostką, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- b) jego cele statutowe są zgodne z zadaniem, na które został ogłoszony konkurs ofert,
- c) złożył ofertę zgodną ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
- d) załączył do oferty wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w § 4 ust. 2,
- e) wszystkie części oferty będą wypełnione,
- f) oferta wpłynie w terminie określonym w ogłoszeniu.

6) **Kryteria merytoryczne:**

- a) zakres rzeczowy zadania,
- b) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
- c) udział własnych środków finansowych oraz z innych źródeł finansowania,
- d) doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze oraz dotychczasowej współpracy z gminą Sobków,
- e) objęcie programem jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami gminy Sobków.

2. Ocena ofert następuje przez głosowanie poszczególnych członków komisji konkursowej. Każdy członek komisji może przyznać punkty w skali od 0 do 10. Wynik końcowy dla każdej oferty wylicza się według wzoru:

$$\frac{\text{Łączna suma punktów}}{\text{Ilość głosujących}} = \text{Wynik}$$

3. Ostateczną decyzję o wyborze oferty bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Wójt Gminy Sobków. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

4. Dodatkowych informacji można uzyskać w Urzędzie Gminy w Sobkowie (pokój nr 16) oraz telefonicznie pod numerem (041) 387 10 37.

§ 6

1. Wyniki konkursu będą ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późn.zm.).

2. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana Gmina zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

WÓJT GMINY
SOBKÓW

mgr Krystyna Idzik